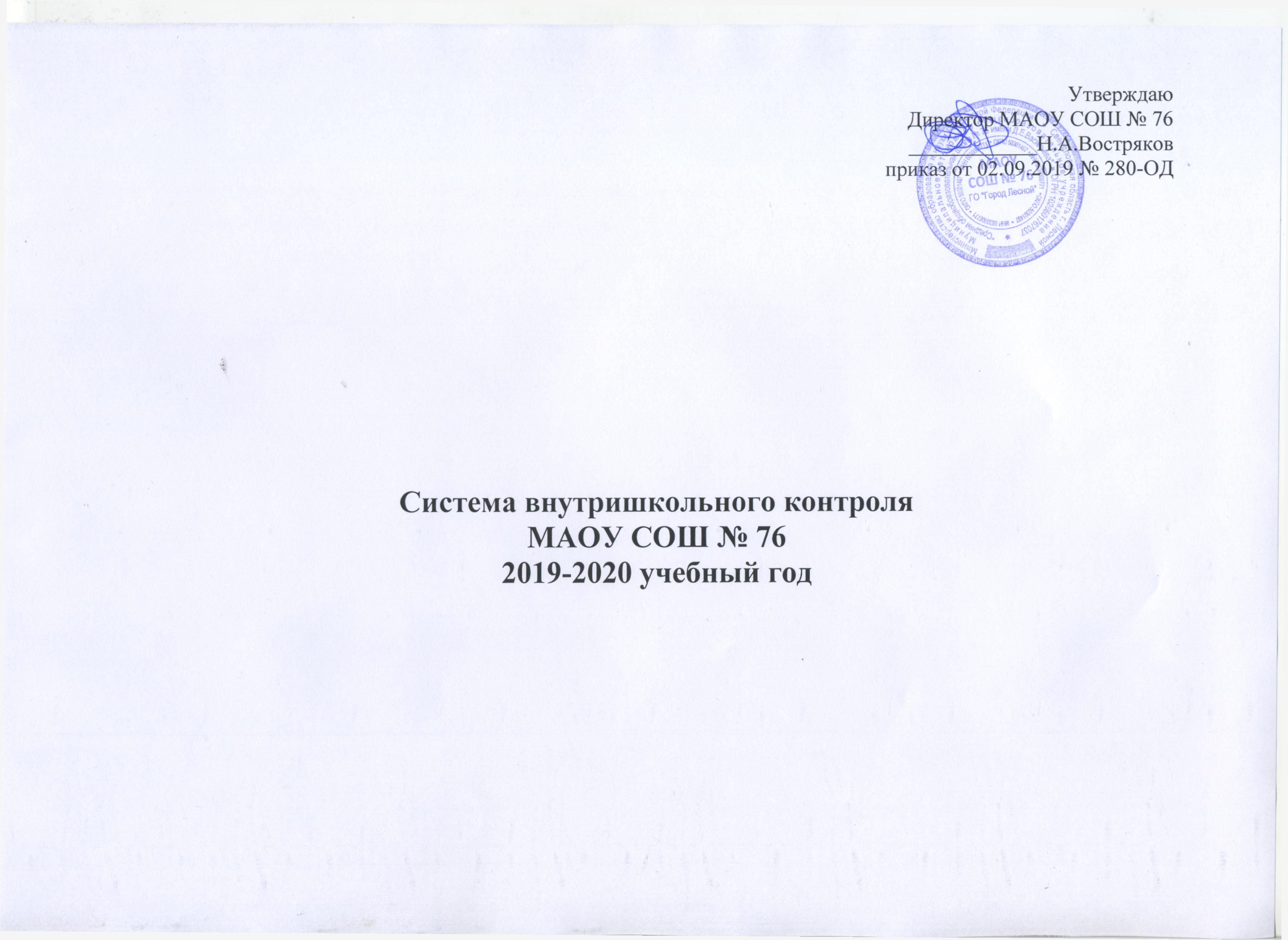
****

1. **Контроль за выполнением всеобуча.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание информации | Периодичность сбора информации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Методы сбора информации | Использование информации |
| август | сентябрь | | октябрь | | ноябрь | | декабрь | | Январь | | февраль | | март | | апрель | | май | | июнь |
| Статистическая отчетность и движение учащихся |  | Востряков Н.А.  Королева Н.А. | |  | |  | |  | | Востряков Н.А.  Королева Н.А. | |  | |  | |  | |  | | Востряков Н.А.  Королева Н.А. | Собеседование  Отчеты кл.рук. | Составление ОО-1  Отчет в УО |
| Комплектование и обеспеченность учебниками |  | Князева Е.Н.. | |  | |  | |  | |  | | Князева Е.Н.. | |  | |  | | Князева Е.Н.. | |  | Собеседование  Отчет | Совещание при директоре  Методсовет |
| Рабочая программа учителей - предметников | Семяшкина О.С | Семяшкина О.С | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| Программа по воспитательной работе |  | Напалкова ТМ | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
| Посещаемость занятий учащимися | ЗВР, социальный педагог | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Наблюдение  Собеседование | Совещ. при директ.  Совет профилактики |
| Внеурочная деятельность |  | Напалкова ТМ | | Напалкова ТМ. | |  | | Напалкова ТМ | |  | |  | | Напалкова ТМ | |  | | Напалкова ТМ | |  | Наблюдение  Изучение документации | Совещ. при директоре.  Справка |
| Сан.-гиг. режим и техника безопасности | Востряков Н.А.,  Белова М.В. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Наблюдение  Рейды | Совещ. при директ.  Произв. совещ. |
| Работа с неуспевающими детьми | ЗУВР, ЗВР, социальный педагог | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Наблюдение  Изучение документации  Собеседование | Произв. совещания  Педсовет  Совет профилактики |
| Работа с длительно и часто болеющими детьми |  | ЗУВР | |  | |  | |  | | ЗУВР | |  | |  | |  | | ЗУВР | |  | Собеседование  Изучение документации | Совещание при директоре |
| Работа с уч-ся, треб. особого внимания («трудными», неблаг. семьями.) | ЗВР, социальный педагог | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Наблюдение  Собеседование  Изучение документации | Совет профилакт.  Совещание при директоре  ШМО кл. руков. |
| Питание учащихся | социальный педагог | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Наблюдение | Сов. при директоре  Произв. совещ. |
| Работа с претендентами на аттестат особого образца |  | | Д  ЗУВР | |  | |  | | Д  ЗУВР | |  | |  | | Д ЗУВР | |  | | Д ЗУВР | | Собеседование  Изучение документации | Совещание при директоре  Педсовет |
| Устройство выпускников | ЗВР | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ЗВР | | Анкетирование  Собеседование | Педсовет  Отчет в УО |
| Заполнение базы РИС |  | | Королева Н.А.  Болотова Н.В. | |  | |  | |  | | Королева Н.А.  Болотова Н.В | | Королева Н.А.  Болотова Н.В | |  | |  | |  | | Изучение документации | Совещание при директоре |
| Комиссионная проверка готовности пунктов проведения ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | Королева Н.А.  Болотова Н.В | |  | | Изучение документации | Совещание при директоре |

1. **Контроль за школьной документацией.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание контроля** | **Цели контроля** | **Ответственные** | **Где слушается** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь | Проверка личных дел учащихся | Соответствие количества личных дел списочному составу, наличие списка класса | секретарь | Индивидуальн ые беседы с кл. рук. |  |
| Май | Проверка личных дел учащихся | Своевременность и правильность оформления, выставление оценок, перевод | секретарь | Индивидуальные беседы с кл. рук. |  |
| **Проверка электронных журналов.** | | | | | |
| Сентябрь | - Проверка оформления электронного журнала на начало учебного года (КТП, рабочие программы, списки обучающихся).  - Своевременность заполнения электронного журнала учителями - предметниками (проверка системности заполнения пройденных тем, своевременность записи домашнего задания, наполняемость отметок). | Соблюдение классными руководителями, учителями-предметниками  правил ведения электронного журнала | Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей |  |
| октябрь | - Своевременность заполнения журнала, накопляемость оценок.  - Состояние электронных журналов на конец первой четверти. Выполнение государственных программ. Выгрузка базы данных за 1 четверть.  Объективность выставления оценок за четверть.  Контроль за посещаемостью учащимися занятий. | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. Контроль за выполнением учебного плана. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при Директор  Планерка учителей Производственное совещание (справка) |  |
| Ноябрь | Своевременность заполнения электронного журнала учителями - предметниками (проверка системности заполнения пройденных тем, своевременность записи домашнего задания, наполняемость отметок).  Система опроса слабоуспевающих обучающихся | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей |  |
| Декабрь | Выполнение государственных программ на конец 2 четверти, I полугодия. Объективность выставления оценок. Контроль за посещаемостью учащимися занятий. | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. Контроль за выполнением учебного плана. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей |  |
| Январь | Своевременность заполнения электронного журнала учителями - предметниками (проверка системности заполнения пройденных тем, своевременность записи домашнего задания, наполняемость отметок).  Система опроса слабоуспевающих обучающихся | Выполнение учителями - предметниками  указаний к ведению классных журналов. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей |  |
| Февраль | Своевременность заполнения электронного журнала учителями - предметниками (проверка системности заполнения пройденных тем, своевременность записи домашнего задания, наполняемость отметок).  Система опроса слабоуспевающих обучающихся | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей |  |
| Март | Выполнение государственных программ на конец 3 четверти. Объективность выставления оценок. Контроль за посещаемостью учащимися занятий. | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. Контроль за выполнением учебного плана. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей Производственное совещание |  |
| Апрель | Своевременность заполнения электронного журнала учителями - предметниками (проверка системности заполнения пройденных тем, своевременность записи домашнего задания, наполняемость отметок).  Система опроса слабоуспевающих обучающихся. | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей |  |
| Май | Выполнение государственных программ на конец 4 четверти/2 полугодия. Объективность выставления оценок. | Контроль за системой проверки  знаний учащихся учителями -  предметниками. Контроль за выполнением учебного плана. | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | Совещание при  Директоре (справка),  Планерка учителей Педсовет. |  |
| Июнь | Работа учителей и классных руководителей с электронными журналами в период итоговой аттестации.  Оформление сводных ведомостей в журналах выпускных 9, 11 классов | Выявление недостатков и своевременность их устранения | Директор  Зам. директора по УВР, ВР, ОЗР | справка  к педагогическому совету |  |
| **Проверка журналов ИГЗ, журналов дополнительного образования** | | | | | |
| Октябрь | Своевременность оформления  журнала | Выполнение преподавателями  указаний к ведению журналов | Зам.  директора | Совещание при  директоре |  |
| Январь | Своевременность и правильность записей тем занятий | Выполнение преподавателями  указаний к ведению журналов | Зам.  директора | Производственное совещание |  |
| Март | Соответствие записей в журналах программам | Выполнение учебного плана | Зам.  директора | Производственное совещание |  |
| Май | Правильность заполнения журналов и выполнение  программ. | Устранение недостатков | Зам.  директора | Индивидуальные беседы |  |

1. **Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание контроля** | **Цели контроля** | **Формы контроля** | **Ответственные** | **Где слушается** |
| Август -сентябрь | Проверка готовности  учителей к новому  учебному году  (утверждение календарно-тематического планирования) | Контроль за соответствием курсов учебному плану и оказание методической помощи. | Предупре­дительный | Директор  Зам. директора  Рук-ли ШМО | Совещание при директоре |
| Сентябрь-Октябрь | Посещение уроков в 1 и 5 классах | Преемственность между начальной и основной школой | Классно -обобщающий | Директор  Зам. директора  Рук-ли ШМО | Малый педсовет |
| Ноябрь | Посещение уроков в 10 классе | Преемственность между основной и старшей школой | Классно -обобщающий | Директор  Зам. Директора  Рук-ли ШМО | Малый педсовет |
| Декабрь | Состояние преподавания иностранного языка. | Проверить качество  Преподавания предметов | Фронтальный | Директор  Зам. директора | Совещание при директоре |
| Январь | Состояние преподавания истории, географии, биологии, химии. | Проверить качество  Преподавания предметов | Фронтальный | Директор  Зам. директора | Совещание при директоре |
| Февраль | Посещение уроков в 9,11 классах | Проверить организацию итогового повторения и подготовку к экзаменам. | Классно -обобщающий | Директор  Зам директора | Совещание при директоре |
| Февраль | Состояние преподавания физической культуры. | Проверить качество  преподавания предметов | Фронтальный | Директор  Зам. директора | Совещание при директоре |
| Март | Посещение уроков в 4 классах Состояние преподавания ИЗО, музыки, технологии, ОБЖ, МХК | Проверить качество  преподавания предметов | Фронтальный | Директор  Зам. директора | Совещание при директоре |
| Апрель | Состояние преподавания информатики, физики | Проверить качество  преподавания предметов | Фронтальный | Директор  Зам. директора | Совещание при директоре |
| В течение года | Посещение уроков  Аттестуемых учителей | Оценить  профессиональны й уровень педагога и его соответствие заявленной категории | Персональ­ный | Члены аттест.  КОМИССИИ | Заседание аттест.комиссии |

**4. Контроль качества предметной и метапредметной компетентностей в начальной, основной**

**и средней школе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Сентябрь*** | | |
|  | Контрольная работа по математике, V класс | Н.А.Королева  Канашевская М.С. |
|  | Стартовый мониторинг (педагог, логопед, психолог) I класс | Михайлова Е.С. |
|  | Входные контрольные работы, II-IV классы | Михайлова Е.С. |
|  | Диагностическая контрольная работа по химии для учащихся XI классов (по выбору) | Г.А. Мызникова |
|  | Входные контрольные работы, 10-11 классы | Н.А.Королева  Учиеля-предметники |
|  | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. директора ,  Рук-ли ШМО |
| ***Октябрь*** | | |
|  | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. Директора  Рук-ли ШМО |
|  | Городская контрольная работа по развитию речи, II-IV классы | Михайлова Е.С. |
|  | Пробный экзамен по иностранному языку 9,11 кл | Ершова А.И. |
| ***Ноябрь*** | | |
|  | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. Директора  Рук-ли ШМО |
|  | Контрольная работа по иностранному языку, IV, V классы (ноябрь – декабрь) | Ершова А.И. |
|  | Контрольная работа по биологии, VI класс | Гурьева Т.В. |
|  | Тематические срезы знаний по русскому языку:.  *2 классы –раздел «Фонетика», перенос слов*  *3 классы – правописание слов с безударной гласной, проверяемой ударением; перенос слов*  *4 класс - правописание слов с безударной гласной, проверяемой ударением; разбор слов по составу.* | Михайлова Е.С. |
|  | Словарный диктант | Михайлова Е.С. |
| ***Декабрь*** | | |
|  | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. Директора  Рук-ли ШМО |
|  | Контрольные работы по русскому языку и математике во 2-4 классах  «Освоение предметной составляющей ООП НОО» | Михайлова Е.С. |
|  | Контрольная работа по музыке 5 класс «Музыка и природа» | Демченко О.Ф. |
|  | Контрольная работа по технологии 6 класс (девочки) | Демченко О.Ф. |
|  | Контрольная работа по технологии 8 класс (мальчики) | Демченко О.Ф. |
|  | Контрольная работа по ОБЖ 11 класс | Демченко О.Ф. |
|  | Итоговое сочинение 11 кл | Н.А.Королева, О.С.Семяшкина |
|  | Срез знаний по иностранному языку, 5 кл | Ершова А.И. |
| ***Январь*** | | |
|  | Контрольная работа по музыке 6 класс | Демченко О.Ф. |
|  | Репетиционное тестирование по информатике, XI классы | Е.П.Иванова  М.С.Канашевская |
|  | Контрольная работа по иностранному языку, 8 класс (январь-февраль) | Ершова А.И. |
|  | Контрольная работа по химии «Углеводороды», X класс | Дмитриева Г.А. |
|  | Срез знаний по иностранному языку (умение работать с текстом), 7 кл | Ершова А.И. |
| ***Февраль*** | | |
|  | Контрольная работа по музыке 7 класс | Демченко О.Ф. |
|  | Контрольная работа по ОБЖ 8 класс | Демченко О.Ф. |
|  | Городское репетиционное тестирование по химии, XI класс | Дмитриева Г.А. |
|  | Проверка заполнения РИС | Королева Н.А., Болотова Н.В. |
|  | Пробный экзамен по иностранному языку 9,11 кл | Ершова А.И. |
|  | Проверка прописей «Формирования графического навыка первоклассников» | Михайлова Е.С. |
| ***Март*** | | |
|  | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. Директора  Рук-ли ШМО |
|  | Тематические срезы знаний по математике  *2 классы – приемы устных и письменных вычислений в пределах 100;*  *3 классы – работа с геометрическим материалом;*  *4 класс - решение геометрических задач* | Михайлова Е.С. |
|  | Контрольная работа по технологии 7 класс (девочки) «Конструирование» | Демченко О.Ф. |
|  | Контрольная работа по ИЗО 6 класс «Портрет» | Демченко О.Ф. |
|  | Контрольная работа по ОБЖ 9 класс | Демченко О.Ф. |
|  | Городское репетиционное тестирование по химии, IX, XI классы | Дмитриева Г.А. |
|  | Репетиционное тестирование по биологии,IX, XI класс | Гурьева Т.В. |
|  | Контрольная работа по физике «Архимедова сила», VII класс (март-апрель) | Гурьева Т.В. |
|  | Срез знаний по обществознанию 5кл | Сидорова ИР |
|  | Контрольная работа по иностранному языку в формате ОГЭ 8кл | Ершова А.И. |
| ***Апрель*** | | |
| *1* | Экзменационные работы по литературному чтению (работа с текстом), русскому языку и математике в 1-3 классах | Михайлова Е.С. |
| *2* | Всероссийские проверочные работы, экзменационная работа по литературному чтению в IV классах | Михайлова Е.С. |
| *3* | Контрольная работа по технологии 6 класс (мальчики) | Демченко О.Ф. |
| *4* | Контрольная работа по ИЗО 7 класс «Плакат» | Демченко О.Ф. |
| *5* | Контрольная работа по ОБЖ 10 класс | Демченко О.Ф.. |
| *6* | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. Директора, Рук-ли ШМО |
| *7* | Контрольная работа по химии «Основные классы неорганических соединений», VIII класс | Дмитриева Г.А. |
| *8* | Городское репетиционное тестирование по физике, IX, XI классы | Гурьева Т.В. |
| *9* | Городское репетиционное тестирование по химии, IX, XI классы | Дмитриева Г.А. |
| *10* | Репетиционное тестирование по иностранным языкам, XI класс | Ершова А.И. |
| *11* | Репетиционное тестирование по истории, XI класс | Сидорова И.Р. |
| *12* | Репетиционное тестирование по обществознанию, XI класс | Сидорова И.Р. |
| *13* | Репетиционное тестирование по географии, IX, XI классы | Сидорова И.Р. |
| *14* | Лексико-грамматический тест по иностранному языку, 6 кл | Ершова А.И. |
| ***Май*** | | |  | О.Б. Царёва |
|  | Диагностические работы в системе СтатГрад по отдельному графику | Зам. Директора  Рук-ли ШМО |
|  | Итоговая проверка читательских навыков в 1-4 классах | Михайлова Е.С. |
|  | Комиссионная проверка готовности пунктов проведения ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ | Н.А.Королева |
|  | Переводные экзамены 2-8,10 кл | Н.А.Королева, Е.С Михайлова |
|  | Итоговая комплексная работа по УУД в 4 классах по иностранному языку | Ершова А.И. |
|  | Контроль техники чтения по иностранному языку 4,5 кл | Ершова А.И. |
|  | Мониторинг сформированности лексико-грамматических навыков, 10 кл | Ершова А.И. |
| ***Июнь*** | | |
|  | Организация проведения ЕГЭ | Н. А. Королева  Н.В.Болотова |

**5 .График мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ**

**в МАОУ СОШ в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **5 класс** | **6 класс** | **7 класс** | **8 класс** | **9 класс** | **10 класс** | **11 класс** |
| **1**  **четверть**  *сентябрь* | - ДКР по матем  (СтатГрад, 19.09) |  |  | Математика (СтатГрад,  19.09) | -Математика (СтатГрад,04.10) | Математика (СтатГрад, 02.10) |  |
| *октябрь* |  |  |  |  | -Русский яз (ШМО)  -Биология(СтатГрад 14.10)  -Химия (СтатГрад 21.10)  -Обществ СтатГрад (23.10) | -Физика вход к/р  -Информатика вход к/р  -Биология вход к/р  -Химия вход к/р | -Обществ СтатГрад (17.10)  -Химия (СтатГрад 15.10)  Русский яз (ШМО) |
| **2**  **Четверть**  *ноябрь* |  |  |  |  | -Математика (СтатГрад,13.11)  -Биология(СтатГрад 25.11) |  | -Физика (СтатГрад 07.11)  -Химия (СтатГрад 28.11 ) |
| *декабрь* |  |  |  | - | -Обществ СтатГрад (19.12)  -Химия (СтатГрад 17.12)  -Физика (СтатГрад 10.12)  Русский яз (ШМО) | Математика (СтатГрад 05.12) | -4 декабря - **Итоговое сочинение** (изложение)  -Обществ(СтатГрад 13.12)  -Математика (СтатГрад 08.12)  -Русс.яз.(ШМО) |
| **3**  **Четверть**  *январь* |  |  |  |  | -Биология(СтатГрад 21.09)  -Обществ СтатГрад (28.01)  Физика (СтатГрад 22.01) |  | -Химия (СтатГрад 27.01)  -Математика (СтатГрад 29.01)  -Физика (СтатГрад 16.01) |
| *февраль* |  |  | Трен ВПР  Матем (статГрад 29.02.) |  | -Математика (СтатГрад 04.02)  - Химия (СтатГрад13.02)  12 февраля - **устное собеседования** по русскому языку  **Федеральная апробация**  20.02.- биол, англ.яз | Математика (СтатГрад, 06.02) | -Обществ(СтатГрад 05.02)  -Химия (СтатГрад 17.02) |
| *март* | -  - Трен ВПР  Матем (статГрад 31.03.) | Трен ВПР  Матем (статГрад 13.03) |  |  | -Обществ СтатГрад (04.03)  - Химия (СтатГрад 05.03 )  -Физика (СтатГрад 03.03)  - Математика (СтатГрад 05.03)  -Биология(СтатГрад 17.03)  -Химия (СтатГрад 18.03)  -Русский яз (ШМО)  **Федеральная апробация**  13.03 .- МатемП |  | -Химия (СтатГрад 10.03)  -Математика СтатГрад (11.03)  -Физика (СтатГрад 15.03.)  -Обществ(СтатГрад 17.03.)  -Русский яз (ШМО) |
| **4**  **Четверть**  *апрель* |  |  |  |  | -Биология(СтатГрад 17.04)  -Физика (СтатГрад 28.04)  Русский яз (ШМО) | - Биология(СтатГрад 03.04 для 11кл)  - Итоговая работа.Математика (СтатГрад 15.04) | -Математика (СтатГрад 23.04)  -Химия (СтатГрад 30.04)  Русский яз (ШМО) |
| *май* |  | -Математика (СтатГрад 15.05) |  |  | -Химия (СтатГрад 18.05 )  -Математика (СтатГрад 20.05)  **Федеральная апробация**  13.05.- русс.яз  14.05.англ.яз(уст) |  |  |

**6.Контроль за работой педагогических кадров.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание информации** | Периодичность сбора информации | | | | | | | | | | | | **Методы сбора информации** | **Использование информации** |
| **август** | **сентябрь** | **октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** | **Январь** | **февраль** | **март** | **апрель** | | **май** | **июнь** |
| Расстановка кадров | Д |  |  |  |  | Д |  |  |  | | Д |  | Собеседование | Совещание при директоре |
| Тарификация | Д  ЗУВР |  |  |  |  | Д  ЗУВР | |  |  | | Д  ЗУВР | | Собеседование | Совещание при директоре  педсовет |
| Повышение квалификации | ЗУВР ШМО | | | | | | | | | | | | Собеседование  Информ.карта  Отчет | Метод.совещания  Педсовет  ШМО |
| Аттестация учителей |  | Д ЗУВР ЗВР | | | | | | | | |  |  | Наблюдение  Изучение документации | ШМО  Произв. совещание |
| Работа ШМО | ЗУВР | | | | | | | | | | | | Наблюдение  Собеседование  Отчет и планирование | Заседание ШМО  Педсовет  Учит. планерка  Методсовет |
| Рабочие программы | ЗУВР ШМО | |  |  |  |  |  |  |  | ЗУВР ШМО | |  | Изучение документации | Совещание при директоре |
| Состояние трудовой и исполнительской дисциплины | Д | | | | | | | | | | | | Наблюдение | Совещание при директоре  Производственное совещание |
| Изучение, обобщение педагогического опыта | Д ЗУВР | | | | | | | | | | | | Собеседование Изучение документации  Отчеты | Семинары  Методсовет  ШМР ГМО  Публикации  сборники |