|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом МАОУ СОШ №76  (протокол № 10 от 29.08.2019) | Утверждено приказом  по МАОУ СОШ № 76  от 29.08.2018 г № 266-ОД  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.А.Востряков |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления и использования электронной формы учебников обучающимися МАОУ СОШ №76.**

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Управления по надзору и контролю в сфере образования министерства образования РФ от 09.11.2012 г. № 03-20\н-35 «Об обеспеченности учебниками и учебными пособиями общеобразовательных учреждений», приказом Министерства образования и науки РФ от 18 июля 2016 года № 870 «Об утверждении порядка формирования федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», Постановлением от 24 ноября 2015 года № 81 «О внесении изменений №3 в СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в образовательных организациях».

1.2. В целях обеспечения электронной формой учебников (далее - ЭФУ) обучающихся

1.2.1. заведующий библиотекой школы:

* анализирует состояния и потребности фонда ЭФУ;
* комплектует фонд ЭФУ на основании утвержденных основных образовательных программ МАОУ СОШ №76;
* предоставляет доступ к ЭФУ в начале учебного года и приостанавливает его по завершении учебного года;
* осуществляет техническое сопровождение работы с учетными записями пользователей в период работы с ЭФУ.
  1. МАОУ СОШ №76 комплектует библиотечный фонд ЭФУ в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации общеобразовательных программ.
  2. Обеспечение МАОУ СОШ №76 ЭФУ осуществляется за счет бюджетных ассигнований в рамках субвенции на учебно-материальные расходы.

**2. Порядок предоставления в пользование ЭФУ обучающимся**

* 1. ЭФУ предоставляются обучающимся в личное пользование и/или для работы на уроке на период изучения учебного предмета, курсы, дисциплины (модуля). Электронные учебники предоставляются на добровольной основе и не являются обязательным для использования всеми учащимися.
  2. Выдача ЭФУ осуществляется обучающимся библиотекарем по письменному заявлению родителей (законных представителей) (приложение 1) при наличии возможности родителей обеспечить обучающихся электронным устройством, соответствующим техническим требованиям для использования электронной версии учебника (приложение 2).
  3. Библиотекарь обязана выдать под роспись логин и пароль, сделав соответствующую запись в журнале регистрации выдачи ЭФУ.
  4. После получения данных для доступа к учетной записи обучающийся обязан установить приложение «Лекта» для работы с ЭФУ на своем электронном устройстве (приложение 3).
  5. В случае обнаружения проблем (невозможность использования учетной записи, компрометация учетной записи, отсутствие доступа к учебникам) необходимо сообщить об этом заведующему библиотекой МАОУ СОШ №76.

В случае обнаружения проблем с функционированием ПО на личном электронном устройстве необходимо связаться со службой технической поддержки издательств (объединенная издательская группа «ДРОФА - ВЕНТАНА» по электронной почте [support@lecta.ru](mailto:support@lecta.ru) или по телефону 8 800 555-46-68), (техническая поддержка издательства «Русское слово» телефон (499) 689-02-65 доб. 459, e-mail: [mediacenter@russlo.ru](mailto:mediacenter@russlo.ru)), техническая поддержка издательства «Просвещение» осуществляется по адресу [digital@prosv.ru](mailto:digital@prosv.ru) или по телефону +7 495-789-30-20

* 1. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию, доступ к ЭФУ блокируется.

**3. Порядок организации работы по использованию ЭФУ**

3.1. Права и обязанности обучающихся.

* + 1. В начале учебного года обучающийся обязан получить у заведующего библиотекой учетные данные для доступа к ЭФУ.
    2. Обучающиеся имеют право пользоваться ЭФУ на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в МАОУ СОШ №76.
    3. Во время проведения урока обучающиеся имеют право пользоваться электронным устройством только для просмотра страниц ЭФУ. При использовании электронного устройства не по назначению учитель вправе запретить пользоваться ЭФУ.
    4. При работе на электронном устройстве МАОУ СОШ №76 обучающийся обязан перед началом урока войти в приложение под своей учетной записью, а после окончания выполнить выход.
    5. Обучающийся не имеет права менять логин и пароль доступа своей учетной записи.
    6. Обучающийся не имеет права передавать логины и пароли другим учащимся, третьим лицам.
    7. Обучающийся должен обеспечить конфиденциальность своей учетной записи (логин и пароль). В случае компрометации (или подозрения в компрометации) обучающийся обязан немедленно сообщить об этом заведующему библиотекой школы для блокировки учетной записи и генерации нового пароля доступа. В случае, если доступ к учетной записи окажется невозможен в связи со сменой пароля третьими лицами, обучающийся обязан приобрести такой же комплект ЭФУ на сайтах <https://shop.lecta.ru/catalog>, https://digital.prosv/.ru, <https://russkoe-slovo.ru/help/> и передать код для его активации заведующему библиотекой.
    8. Категорически запрещено искать в приложении для работы с ЭФУ уязвимости или возможности, не предусмотренные разработчиком («баги»), пытаться взломать систему, не санкционированно получать или загружать данные в систему или получать системные права, не соответствующие пользовательской роли обучающегося и его родителя (законного представителя).
    9. При использовании приложения для работы с ЭФУ не допускается создание и распространение информации, запрещенной законодательством, либо нарушающей этические нормы, в том числе информацию сексуального характера, нецензурную брань, выражение национальной, классовой и иной нетерпимости, нарушение авторских прав, в том числе прав на программное обеспечение.

3.2. Права и обязанности заведующего библиотекой.

* + 1. Заведующий библиотекой формирует фонд ЭФУ в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебных изданий, основными образовательными программами МАОУ СОШ №76.
    2. Проводит ежегодный мониторинг фонда ЭФУ, анализирует обеспеченность обучающихся электронными учебниками, устанавливает перечень недостающих и неиспользуемых ЭФУ.
    3. Обеспечивает обучающимся предоставление данных для доступа к учетной записи после обращения и приостанавливает доступа к нему по завершению учебного года.
    4. В случае утраты доступа к учетной записи обучающегося принимает от него новый, самостоятельно приобретенный код активации комплектов ЭФУ.

3.2.5. Информирует обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов о порядке предоставления и использования ЭФУ обучающимися на родительских собраниях, через сетевой город школы.

3.2.6. Создает учетные записи пользователей для работы ЭФУ.

3.2.7. Обеспечивает созданные учетные записи необходимым комплектами ЭФУ в течение пяти рабочих дней после получения обучающимися логина и пароля;

3.2.8. Блокирует доступ к учетным записям по завершении учебного года, при выбытии учащегося из МАОУ СОШ №76, при компрометации и подозрении на компрометацию учетной записи.

**Приложение 1.**

|  |
| --- |
| Директору МАОУ СОШ № 76 |
|  |
| Н. А. Вострякову |
|  |
| **законного представителя** |
| Фамилия |
| Имя |
| Отчество |
| Место жительства: |
| Город |
| Улица |
| Дом корп. кв. |
| Контактный телефон:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес эл. почты (при наличии):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление-согласие**

**родителей (законных представителей) на предоставление**

**электронной формы учебника (ЭФУ).**

Согласно п.1 ст. 18 гл. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Я,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

даю согласие на использование моим сыном (моей дочерью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» класс,

(фамилия, имя учащегося, класс)

в 20\_\_\_\_\_- 20\_\_\_\_\_\_ учебном году учебника(ов) в электронной форме:

1.

2.

3.

Обязуюсь обеспечить необходимым электронным устройством (ПК, планшет, сотовый телефон) для использования электронной формы учебника.

Обязуюсь отвечать за неразглашение учетных данных для доступа к ЭФУ.

В случае утраты доступа к учетной записи обязуюсь приобрести соответствующий комплект ЭФУ и передать код для его активации МАОУ СОШ №76.

С «Положением о порядке предоставления и использования электронной формы учебников обучающимися МАОУ СОШ №76» ознакомлен(а).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О. родителей)

**Приложение 2.**

# Технические требования к пользовательским устройствам для работы

# с электронной формой учебников.

Требования к мобильным устройствам:

1. Планшет с разрешением экрана 1024х768 и больше.
2. Свободное место на диске для установки приложения не менее 100 Мб.
3. Свободное место на диске для хранения комплекта учебников.
4. Наличие свободной памяти на устройстве от 100 МБ.
5. Версии ПО:
   * Android версии 4.1 и выше;
   * iOS версии 8.0 и выше;
   * Windows версии 7 и выше. Обратите внимание, что в системах Windows 7 платформе .NET Framework требуется пакет обновления 1 (SP1) для Windows 7.

Требования к стационарным устройствам:

На стационарных компьютерах и ноутбуках приложение «LECTA» поддерживается только на ОС Windows версии 7 и выше (32- и 64-разрядные версии):

1. Процессор не менее 1 ГГц.
2. Оперативная память не менее 1 ГБ.
3. Свободное место на диске для установки приложения не менее 100 МБ.
4. Свободное место на диске для хранения комплекта учебников.
5. Монитор с разрешением экрана 1024х768 и больше.

В системах Windows 7 платформе .NET Framework требуется пакет обновления 1 (SP1) для Windows 7. Работать с ЭФУ можно «офлайн», автономно от любых сетей, наличие подключения к сети Интернет необходимо только для первоначальной установки приложения и загрузки учебников.

Возможна так же работа с ЭФУ в режим «онлайн» на сайте lecta.ru, в этом случае используется любой веб-браузер актуальной версии (Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari). Технические требования для работы в этом режиме не отличаются.

**Приложение 3.**

# Инструкции по установке приложения «Лекта».

1. Чтобы начать работу с ЭФУ, необходимо установить на устройство специальное приложение:

- для Windows 7, Windows 8 и выше:

<https://apps.lecta.ru/download/LectaWindows7Latest.exe>

для Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.lecta>

для iOS: <https://itunes.apple.com/us/app/lecta/id1098547468?mt=8>

* 1. После запуска приложения для работы с ЭФУ на устройстве необходимо ввести логин и пароль, полученный от заведующего библиотекой МАОУ СОШ №76.
  2. Войдя в приложение под своим логином и паролем, необходимо скачать на техническое устройство доступное ЭФУ. Для этого необходимо подключить устройство к сети Интернет. Нажать на кнопку «загрузить», рядом с каждым учебником и ожидать окончания загрузки. Подробнее с инструкциями можно познакомиться здесь: <https://lecta.ru/help>.

# Приложение 4.

# Установка программной оболочки «Библиотека «Русского слова»

Программную оболочку «Библиотека «Русского слова», можно получить от издательства на физическом носителе или загрузить посредством сети Интернет по следующим ссылкам:

<http://russlo-edu.ru/books/reader/russlo.exe>— ОС Windows; <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.phvoron.russlo&hl=ru>— ОС Android.

После того, как установочный пакет оболочки будет загружен, необходимо запустить его и указать место, в которое программа будет установлена (по умолчанию программа будет распакована в директорию Program Files (x86)/Russlo), в меню «Пуск» будет сформирована группа «Русское слово», а на рабочий стол будет помещён ярлык «Библиотека РС» для запуска приложения.

**Технические требования к устройствам**

**Windows**

* операционная система – MS Windows 7, 8, 10;
* Intel, AMD или другие совместимые процессоры с частотой от 2.0 ГГц;
* монитор с разрешением не менее 1024х768 пикселей,16-бит;
* 2 ГБ ОЗУ,
* стереофонические колонки или наушники;
* интернет-соединение для доступа к интернет-ресурсам, установке и активации электронных форм учебников.

**Android**

* операционная система Android не ниже версии 4.3;
* экран с поддержкой мультисенсорной технологии (multi-touch) с диагональю 8 или более дюймов, с разрешением не менее 1024х768 пикселей;
* 1 ГБ ОЗУ, 1 ГБ ПЗУ;
* интернет-соединение для доступа к интернет-ресурсам, установке и активации электронных форм учебников.

# Техническое сопровождение

По всем вопросам, связанным с установкой и эксплуатацией электронных форм учебников, просим обращаться в издательство «Русское слово» по телефону

(499) 689-02-65 доб. 459, e-mail: mediacenter@russlo.ru

**Установка приложения издательства «Просвещение»**

* Ссылка для установки версии под Android 4.4 и выше <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.prosv.ebook>
* Ссылка для установки версии под iOS 9 и выше <https://itunes.apple.com/ru/app/учебники-просвещение/id1146377563>
* Ссылка для установки версии под Windows 8.1 и выше [https://www.microsoft.com/ru-ru/store/p/Учебники-](https://www.microsoft.com/ru-ru/store/p/Учебники-Просвещение/9nblggh51nx6)

[Просвещение/9nblggh51nx6](https://www.microsoft.com/ru-ru/store/p/Учебники-Просвещение/9nblggh51nx6)

* Ссылка для скачивания версии под Windows 7 [http://catalog.prosv.ru/ebook/mobile-app/setup-new.exe;](http://catalog.prosv.ru/ebook/mobile-app/setup-new.exe)

Техническая поддержка осуществляется по адресу [digital@prosv.ru](mailto:digital@prosv.ru) или по телефону

+7 495-789-30-20.